

卢氏县统计局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开：卢氏县统计局 2024 年通过各类载体主动公开政府信息 32 条。其中，工作动态类 14 条、部门风采类 6 条。公开的内容主要有以下几个方面：

- 1.与公众密切相关的重大事项。重点公开了经济运行分析、统计月报等信息。
- 2.政务活动情况。重点公开了我局重要工作动态。
- 3.公共资金使用和监督情况。重点公开了年度“三公”经费及财政预决算等情况。
- 4.政府机构和人事管理情况。重点公开了领导分工、职能职责和内设机构等信息。
- 5.提案议案办理情况。无。

（二）依申请公开：本年度未有依申请公开事项。

（三）政府信息公开管理：我局始终坚持把政府信息公开作为推进依法行政的一项重要工作，常抓常议，将政务公开与局中心工作同部署、同推进、同落实，组建由局主要领导、分管领导、股室负责人构成的政府信息公开领导小组，由局办公室牵头具体落实，逐层明确责任人和工作要求，确保信息公开工作有人抓、有人管，保证了 2024 年政府信息公开工作的有序推进，接受社会公众监督。

（四）政府信息公开平台建设：按要求及时做好门户网站对应栏目的更新维护，配合县政府做好各项工作，并及时对存在的问题进行整改。

（五）监督保障：一是提高思想认识。定期开展信息培训会议，强化干部职工信息宣传意识。二是加强监督保障。持续加强政府网站负责栏目的保障和监管，加强信息公开保密、意识形态审查，坚决杜绝政治性、技术性差错。接受各类外部监督，及时进行整改和信息更新，保障群众获得信息的准确性和时效性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局积极发挥统计专业优势，全力做好经济运行情况的监测预警，并有针对性做好公布统计数据分析解读和咨询服务，取得了一些成绩，但离上级的要求和群众的期望还有不足，如公开内容不够全面，公开形式不够丰富；在政务公开的形式载体、方式方法、实际效果上创新不足等。下一步，我局将根据公开内容的实效，分常年、定期和随时公开，做到“常务”长期公开，“要务”定期公开，“急务”即时公开，进一步推进政务公开规范化标准化建设，不断提高日常监测运维管理水平，确保栏目及时更新，切实推动我局政务公开工作再上新台阶。

六、其他需要报告的事项

- 1.本年度没有出现需要缴纳信息处理费的情况。
- 2.本报告所列数据的统计时限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 30 日止。