

东明镇人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年以来，东明镇在县委、县政府的正确领导下，精准把握新时代政务公开工作的职责定位与形势要求，紧扣重点领域，深入推进公开内容，不断加速基层政务公开的标准化、规范化进程，全面提升政务公开工作的质量和水平，现将我镇 2024 年政务公开工作报告如下。

（一）主动公开：东明镇人民政府 2024 年在政务公开平台上公开信息共 51 条。其中公共服务类 30 条，占比 58.8%；乡村振兴 12 条，占比 23.5%；通知公告类 8 条，占比 15.7%；组织概况 1 条，占比 1.9%。内容包括《学《摆脱贫困》·促乡村振兴 | 东明镇委书记冯海鹏谈学习《摆脱贫困》心得体会》、《五拼七个提升 贯彻县委全会暨经济工作会议精神》、《胸怀云起之望 再绘多彩东明——东明镇党委、政府致全镇干部群众的一封信》、《“花式”宣传 硬核反诈 倾情守护暖民心》等。

（二）依申请公开：东明镇人民政府 2024 年东明镇收到政府信息公开申请 0 条。政府信息公开相关费用全部在行政经费中列支，没有收取申请人任何费用。

（三）政府信息公开管理：我们加强信息发布管理。对照上级反馈意见，逐项梳理、分析原因，及时整改和完善，确保问题的解决。严格执行保密审查制度，夯实政务公开工作的基础，加强对涉及个人隐私信息的排查，确保信息发布的规范、及时和科学。

（四）政府信息公开平台建设：完善政务专区建设。打造具有东明镇特色的政务公开专区，将其纳入政务服务大厅的统一管理，充分利用政务服务办理的机会，通过政策咨询窗口，加强对全镇居民的政策宣传，推动政务公开平台的规范化运作。促进政务公开与村务工作的紧密衔接，切实做好基层政务公开工作，保障群众的知情权、监督权和参与权。通过政府网站的基层政务公开栏目、村务公开栏等多种渠道，公开重点工程项目、惠民惠农政策和涉农补贴资金发放结果，进一步推动信息公开向村和社区的深入延伸。

（五）监督保障：按照“谁主管谁负责、谁运行谁负责、谁发布谁负责”的原则，严格执行“分级审核、先审后发”的程序，由分管领导加强督查落实，定期巡查政务公开工作，确保各栏目及时更新。根据工作需要，调度各部门和村（社区）进行信息公开协调，确保政务公开工作有序推进。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，我镇政务公开工作存在的具体问题表现为：

（一）公示质量方面。对主动公开信息的理解和把握不够深入，对各项政策的理解运用尚显不足，导致发布的政务信息质量有待提升。

（二）专区建设方面。政务公开专区建设的创新力不足，公开内容尚需进一步丰富，对群众的宣传引导力不够，导致群众知晓率和使用率有待提高。

下一步改进的具体计划如下：

（一）提升思想认识，压实工作责任。进一步强化政务公开工作的组织领导，增强干部职工对政务公开工作重要性的理解，切实提升做好此项工作的责任感与使命感。加大政务公开工作的考核力度，将其纳入年度绩效考核体系，保证各项工作任务有效落实。

（二）加大投入力度，提高信息化水平。东明镇将进一步完善政务公开机制，设置办公室专员负责政务公开工作，同时建立自查自纠和联审机制，由分管领导负责进行审核和检查，对过期信息进行清理和更新。提高政务公开的时效性和准确性。

（三）加强队伍建设，增强业务能力。加强对政务公开工作人员的培训与学习，定期组织开展业务培训和交流活动，提升工作人员的业务水平。建立健全政务公开工作激励机制，充分激发工作人员的积极性和主动性，为政务公开工作提供坚实的人才支撑。

六、其他需要报告的事项

（一）东明镇人民政府严格落实《省政府办公厅政务公开办关于进一步抓好政务公开有关工作落实的通知》文件精神，对政务公开发布员做好专人培训，力求政务公开工作制度化、规范化、严谨化。

（二）2024 年，东明镇未收取任何信息处理费。

（三）填报说明：本报告中所列数据的统计时限为 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。