

狮子坪乡人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，狮子坪乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，扎实做好政务公开各项工作。现结合我乡实际，对 2024 年度政府信息公开工作情况进行了梳理、总结。

（一）主动公开情况。2024 年，狮子坪乡公开的内容包括领导信息、政策解读以及人居环境、乡村振兴等方面内容。全年，在卢氏县人民政府网发布通知公告 4 篇、乡村振兴内容 17 篇、公共服务相关内容 19 篇、组织概况 3 篇；利用公示栏公开信息 11 期，利用绿色狮子坪，自在清凉谷发布狮子坪乡工作信息 8 期，利用绿水青山狮子坪视频号发布动态 41 期，做到涉密不公开，不涉密的信息通过政务公开平台向社会及时公开，确保人民群众知情权、参与权和监督权。

（二）依申请公开情况。截至 2024 年 12 月 31 日，狮子坪乡未收到依申请公开信息。

（三）政府信息管理情况。2024 年，我乡严格省、市、县相关要求，严格落实信息发布“三审三校”制度并定期开展自查，确保信息发布的权威性、及时性、准确性和安全性。

（四）政府信息公开平台建设情况。2024 年以来，狮子坪乡严格按照上级部门要求，配合做好平台建设工作，在卢氏县人民政府网站公开了相关信息。同时通过村务公开栏向群众提供政府信息，在乡便民服务大厅设置了专门信息公开窗口。

（五）监督与保障情况。狮子坪乡加强组织领导，安排专人负责政务公开业务，确保政务公开工作落到实处。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一、存在的主要问题

2024 年，我乡按照省、市、县要求，及时做好政府信息公开工作，但也存在一些问题。一是信息公布时效性需进一步提高。二是公开内容仍不够丰富，公开面小，辐射面不够广泛。

二、改进措施

进一步完善政府信息公开制度，认真界定是否公开及公开范围，让依法应公开的信息及时公开，确保政府信息公开工作的针对性和实效性。

加强对工作人员的业务培训，提升政务公开意识，提高业务水平。

在目前信息公开工作基础上，不断总结经验，逐步完善信息公开审查、发布制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，做到深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

（一）按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准。至 2024 年，狮子坪乡人民政府未收取信息处理费用。

（二）实施重大行政决策的目录管理。按照《省政府办公厅政务公开办关于进一步抓好政务公开有关工作落实的通知》，在狮子坪乡人民政府网站上公示重大行政决策目录，严格对照主动公开目录事项标准，逐项梳理，广泛搜集，认真筛选。建立信息公开进展情况表，明确各项信息来源、更新频率、截止日期等，按照时间节点及时上传，把政务公开做实、做细。

（三）本报告所列数据通过观察网站获取，统计周期为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。